

REGISTRO DE EMPREGADO

Empresa: _____

Preenchimento pelo empregado

Nome do Funcionário: _____

Data de Nascimento: ___/___/___ Est. Civil: _____ Grau de Instrução: _____

Nome Pai: _____ Nome Mãe: _____

Endereço: _____ Nro.: _____ Comp.: _____

Bairro: _____ CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

Fone Residencial: () _____ Celular: () _____

CPF: _____.____.____-____ RG: _____ Emissão: ___/___/___ UF: _____

CTPS n.º: _____ Série: _____ Emissão: ___/___/___ UF: _____

Pis: _____ Data de Cadastro: ___/___/___

DADOS BANCÁRIOS: BANCO _____ AGENCIA _____ CONTA _____

DADOS BANCÁRIOS: BANCO _____ AGENCIA _____ CONTA _____

Título Eleitoral: _____ Zona: _____ Seção: _____ Emissão: ___/___/___ UF: _____

→ Primeiro Emprego? Sim / Não

→ Possui filhos menores de 14 (quatorze) anos? Sim / Não | Se Sim, Quantos? _____

1. Nome: _____ Datas de nascimento: ___/___/___

2. Nome: _____ Datas de nascimento: ___/___/___

3. Nome: _____ Datas de nascimento: ___/___/___

*** Obs.: caso tenha filhos menores de 14 anos, enviar Xerox da certidão de nascimento e da carteira de vacinação.**

Preenchimento pela empresa

Função: _____ Data Admissão: ___/___/___ Dias Contrato Experiência: _____

Salário: R\$ _____ Tipo: Mensalista / Horista

Desconta vale transporte? Sim / Não

Desconta vale refeição? Sim / Não

Outros benefícios? (especificar) _____

Horário de Trabalho: Entrada ___:___ Saída ___:___ Intervalo Refeições: _____

Obs.: _____

*** Obs.: Favor preencher todos os campos e anexar os documentos abaixo relacionados:**

- Carteira de Trabalho (com a baixa do último emprego);
- 01 (uma) fotografia 3X4;
- Cópia simples: RG, CPF, Título de Eleitor, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento dos Filhos (quando houver), Carteira de Vacinação dos filhos menores de 07 anos;
- Comprovante de matrícula dos filhos com mais de 7 anos, até 14 anos;
- Comprovante de Escolaridade;
- Comprovante de Residência;
- Exame Admissional (obrigatório).